



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA

ANEXO I
FORMULÁRIO PARA PROPOSTA DE PROJETO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSITOR DO PROJETO

Nome Completo do Coordenador do Projeto:		
Matrícula SIAPE:	CPF N°:	RG N°:
Cidade / UF:	Telefone celular: ()	Telefone Residencial: ()
E-mail institucional:		2° e-mail (opcional):
Maior Titulação:	Área de Conhecimento da maior Titulação:	Outra Área de Conhecimento que domina:
Campus do IFMT onde Atua: Campus Cuiabá - Octayde Jorge da Silva		Setor/Departamento de Lotação:
Chefia Imediata:		Contato da Chefia Imediata:

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO DE ENSINO

Título do Projeto:		
Caracterização do Projeto (Multidisciplinar, Interdisciplinar ou Transdisciplinar):		
Carga horária total do projeto:		
Identificação da Equipe Participante:		
Nome	Atividade desenvolvida	Carga Horária
Outros colaboradores no Projeto:		1. 2. 3.
Articulação com pesquisa e extensão:		() Sim. Qual? _____ () Não

Assinatura
Coordenador do Projeto

Assinatura
Chefia Imediata

GASOT.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA

ANEXO II
ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE ENSINO

TÍTULO DO PROJETO

O título deve representar de forma objetiva a ideia que o propositor pretende desenvolver.

RESUMO

O resumo deve ressaltar, sucintamente, os objetivos, a metodologia para se alcançar os objetivos propostos e os resultados esperados do projeto. As diretrizes a serem seguidas são: digite o corpo do texto em uma única coluna; prepare um resumo com 10 a 15 linhas e de três a cinco palavras-chave e use alinhamento justificado para os parágrafos.

Palavras-chave: Primeira palavra, Segunda palavra, Terceira palavra (máximo de 5 palavras).

1. INTRODUÇÃO

Na introdução deve ser apresentado o tema do Projeto de Ensino, a vinculação entre as disciplinas, a justificativa, a metodologia escolhida e a indicação dos resultados esperados. Procure responder a seguintes perguntas:

- a) O que vai fazer?
- b) Por quê vai fazer?
- c) Como vai fazer?

2. JUSTIFICATIVA

A justificativa para a elaboração e aplicação do projeto de ensino deve descrever os motivos pelos quais o projeto foi idealizado e quais conhecimentos serão agregados pelos alunos / público-alvo como resultados previstos.

3. OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Neste item devem ser apresentados os objetivos geral e específicos. Indicar de forma clara e sucinta, de dois a três parágrafos, quais são os objetivos do projeto.

4. REVISÃO DA LITERATURA

A revisão deve apresentar o embasamento teórico/científico que respalda a ideia do projeto, ou seja, o que já foi estudado sobre o tema, pertinente ao desenvolvimento do projeto. Deve conter uma exposição ordenada do assunto com o objetivo de demonstrar que o projeto é teórica e tecnicamente exequível. Pode-se apresentar outras informações pertinentes ao projeto.

Caso necessário o item pode ser dividido em subitens, como segue:

4.1. Títulos Secundários

Caso necessário pode ser criado um item secundário.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA

4.1.1. Títulos Terciários

E também um subitem de terceira ordem.

5. METODOLOGIA

Aqui deverá ser delineado os métodos que nortearão a aplicação do projeto, ou seja, como se pretende realizar o projeto, explicando detalhadamente seu desenvolvimento. A metodologia deve ser descrita de tal maneira que o projeto possa ser reproduzido, portanto, deve conter todos os detalhes e, se necessário, podem ser inseridos gráficos, tabelas/quadros e figuras. As dificuldades e desafios técnicos e tecnológicos para o desenvolvimento do projeto também podem ser descritos neste item.

Exemplo: Quadro 1: Índice de evasão escolar no IFMT de 2010 a 2014.

Ano de Conclusão	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Nº de Alunos Matriculados						
Nº de alunos Evadidos						

Fonte: Dados do Q. Acadêmico IFMT.

6. ETAPAS DE DESENVOLVIMENTO

Apresentar um cronograma com a descrição de todas as etapas das atividades do plano de trabalho do projeto, o período em que serão realizadas e os membros da equipe responsáveis pela realização de cada uma delas.

Exemplo de Etapas de Desenvolvimento / Cronograma:

Atividades / Plano de Trabalho	Anos / meses de Desenvolvimento do Projeto de Ensino												Responsável pela Atividade
	MÊS												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Revisão Bibliográfica	X	X	X										
Elaboração de Material Didático				X	X	X							
Desenvolvimento do Projeto							X	X	X	X	X		
Avaliação e discussão dos resultados													X
Elaboração de Relatório Final													X

Obs. Incluir quantas linhas forem necessárias

7. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA E RECURSOS MATERIAIS DETALHADOS

Descrever detalhadamente a infraestrutura e os recursos materiais necessários para a realização do projeto, considerando a estrutura e os recursos disponíveis na Instituição.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA

Exemplo de Planilha:

INFRAESTRUTURA E RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS					
Nº.	Descrição do Item	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Saguão de entrada do Campus	Local	1	---	---
2	Transporte Escolar	Unid.	1	---	---
3	Cartolina colorida	Unid.	5	---	---
4	Papel A4 branco	Resma	2	---	---
TOTAL DA CONTRAPARTIDA					

Obs. Incluir quantas linhas forem necessárias

8. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Devem ser descritos os resultados esperados e os resultados alcançados com o desenvolvimento do projeto, considerando a aplicação desses resultados para gerar ganhos à sociedade.

9. REFERÊNCIAS

Citar aqui o material teórico consultado para a elaboração do projeto. Referenciar apenas o que foi citado no texto.

Obs. Utilizar as normas da ABNT no que se refere a formatação, citação e apresentação do texto.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA

ANEXO III
MODELO DE RELATÓRIO FINAL

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – OCTAYDE JORGE DA SILVA
DIRETORIA DE ENSINO

Título do Projeto

RELATÓRIO FINAL

Coordenador do Projeto:

Local e Data

1. Identificação

a) Título do Projeto: _____

b) Coordenador: _____

c) Início e fim do Projeto: ____/____/____ a ____/____/____

2. Resumo do Projeto (10 a 15 linhas)

3. Metodologia ou Material e Métodos

Descrever a metodologia utilizada no desenvolvimento do Projeto.

CAS Jr.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS CUIABÁ – CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA

4. Resultados e Impactos Obtidos

Descrever e discutir os principais resultados obtidos.

5. Dificuldades Encontradas (máximo 20 linhas)

Descrever as dificuldades encontradas na execução do projeto.

6. Anexos

Espaço destinado a apresentação de figuras, gráficos, fotos, etc.

7. Relação de participantes para certificação

Constando nome completo (sem abreviação), tipo de participação e carga horária total.

Data e Assinatura do Coordenador do Projeto de Ensino

OBS: Máximo de 10 páginas por relatório final.