

TUTORIAL PARA ACESSO A DADOS CADASTRAIS – SIGEPE

1º – Acessar o SIGEPE por meio do endereço eletrônico:

<https://sso.gestaodeacesso.planejamento.gov.br/>

2º – Realizar o login:

Sigac SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

Faça login para prosseguir para o Sigepe

Digite o CPF sem pontuação

Digite a senha

Acessar

OU

CERTIFICADO DIGITAL

Se você possui certificado digital, clique em uma das opções abaixo e acesse através de seu código PIN.

Certificado em Navegador

Certificado em Software

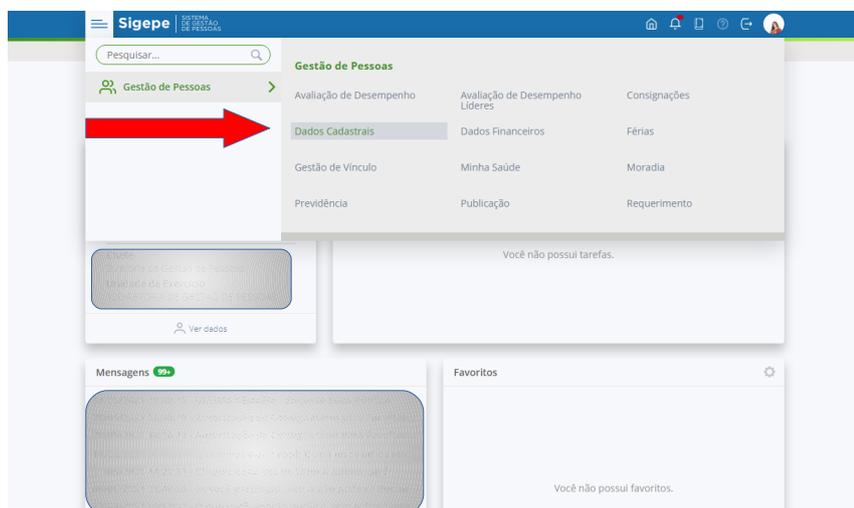
Precisa de Ajuda?

SELECIONE:

3º – Acessar o SIGEPE:



4º Acessar “Gestão de Pessoas” e clicar em “Dados Cadastrais”:



5º – Acessar “Dados Pessoais” e clicar em “Consultar Dependentes”:



6º – Clicar na seta azul à esquerda do nome do dependente para acessar os dados do mesmo:



7º – Verificar o campo do CPF do dependente. Se houve a indicação de “CPF PRÓPRIO” o cadastro está regular. Se não houver essa informação deverá ser solicitada atualização do CPF do dependente via Módulo Requerimento no SIGEPE

